

系列店レンタル希望のお客お様はよくお読みになって
ご理解ご了承の上お申し込みください

株式会社 T.O.P.S レンタル規約・注意事項

■T.O.P.S BittsHALL・CLUB SPOT・レンタルの流れ

①各会場のスケジュール欄をご確認ください。空白の日程は現在予約はありません。

※"TBA"とは現在打ち合わせ中の案件あり。

②お電話・簡易見積もり・メール等で仮予約をお願い致します。

新規のお客様の仮押さえ期間は 14 日といたします。

新規以外のお客様の仮押さえ期間は 30 日と致します。

「仮押さえ期間内に回答ができない」などの場合その旨をお伝えください。

開催前 90 日を切った場合・本契約（決定）事項とさせていただきます。

仮押さえ後、

各会場の担当者と催事の内容などについて詳しい打ち合わせをお願い致します。

③本決定

新規契約のお客様には、本決定より 14 日以内に会場の基本使用料をご入金ください。

本決定後は全てキャンセル代が発生します。

《キャンセルについて》

お客様の都合により、予約金入金後キャンセルされた場合

入金された予約金及びホール代金残金は返却致しません。

キャンセル日によって下記キャンセル代をいただきます。

※新規ご契約のお客様は開催日 90 日以上前の案件についても、

本決定後は全てキャンセル代 30% が発生します。

予約日の

平日 土日祝日 61 日～90 日前 30% ～50%

41 日～60 日前 50%～ 70%

31 日～40 日前 80% ～100%

30 日～当日 100%

※オプションについて・時間外の追加料金のキャンセル代は発生いたしません。 その

他のオプションは話し合いの上決定いたします。

※パーティー・会議・など規定のホール仕様料金でない場合

ドリンク代含む金額よりキャンセル代を計算し請求いたします。

事前打ち合わせ

1、契約が済みましたら、主催者、製作施工者両者で、催事内容及び設営プラン

楽器類・諸道具の持ち込み内容、時間

スケジュール等の基本書類の提出_打ち合わせを当ホール担当者と行って下さい。

※タイムテーブル (プログラム)、催事詳細 (出演者リスト、進行表等) が必要です。

2、基本打ち合わせ後。使用当日の 1 週間前までに最終打ち合わせを当ホール担当者と

行って下さい。

- 関係官庁への届け出 入場者の店舗以外での安全を確保するため、必要と思われる場合には、最寄りの警察署 (警備係) に 事前に内容などを連絡し、協力

を依頼して下さい。

■ 催事開催にかかわる印刷物等、

当店舗の名称が印刷または記載されているポスター等の広告物、その他来場者へ配布する印刷物等、構成可能な段階で当店舗担当者にご提出下さい。

また、印刷物完成後は、各1部ずつ提出下さい。

■ 会場の利用制限

1 当社の事前の許可なく、第三者に対して会場の利用権の全部または一部を譲渡してはならないものとします。

2 招待含む会場の収容人数 契約時の収容人数を上回ってはいけません

■ 下記のいずれかの事項に該当する場合、使用を停止致します。

これによりお客様に生じた損害については一切責任を負わないこととします。

- ・ 申込時の利用目的 発券枚数等と実際の利用内容が異なる場合や

使用申込書の記入内容に偽りがあった場合

- ・ 特定の政治宗教活動を目的とする場合や公益、風紀を害する恐れがある場合。

- ・ 風紀上（社会通念上）または管理上、使用内容が当ホールにおいて相応しくな

いと判断した場合

- ・ 音、振動、臭気の発生などにより周囲に迷惑を及す、又はその恐れがある場合。

- ・ 当社からの注意に従わず、又は本規約に違反すると当社が判断した場合。

・危険物、動物の持込、又は建物、設備、備品などを汚損、破損、紛失した場合。

■ 免責及び損害賠償

1, 会場利用中の展示物品等の盗難・破損事故及び人身事故については その原因の如何を問わず当社は一切責任を負わないものとします。

2, 天変地異その他の不可抗力で当社の責に帰さない事由により利用が中止された場合 その損害については一切の責任を負わないものとします。

3, 会場内外の建築物、什器、貸出備品等を毀損、紛失させた場合は その損害を賠償しなければならないものとします。

4, 本契約に違反したことによって、当社に損害が生じた場合は その損害を賠償しなければならないものとします。

5, 当社の責に帰すべき事由により、お客様に損害が発生した場合は 当社は受領した使用料金を限度として、その損害を賠償するものとします。

6, お客様の損害のうち、機会損失等の利益については 弊社はその損害の責任を負わないものとします。

7, 突発的な事由による設備備品の不備につきましては 最善の対処を致しますがその損害については一切の責任を負わないものとします。

8、進行表に記載のない演出などによる不備については一切の責任を負わない

ものとしします。

■ その他注意・禁止事項

1 楽器、商品、施工物等の搬入・搬出は、指定の出入り口をご利用下さい。

2 関係者の入退館は、入退館登録、バックステージパス申請を行っております
スタッフまでお願い致します。

3 入場者の受付、人員整理はご使用者側にて責任を持って行って下さい。

外注にて当ホールにて人員手配の発注を行なっております。

・屋外警備員(違法・迷惑駐車駐車)

人員整列

外注取引会社例:A-CAST・新日本警備保障

4 ご使用期間中、店舗内で販売される商品、私物などではご使用者側にて保管、管理をお願い致します。開催中の盗難等につきましては、店舗側では責任を負いません。指定された場所での物品販売・管理をお願いします

5 当方で指定、許可した場所以外へのポスター等の掲示物の貼り出しや、サイン、看板等の設置は禁止させていただきます。万が一指定場所以外にポスター、サイン、看板等を設置された場合には 当方にて取り外しさせていただきます。

6 利用責任者の方は、事前に避難通路をご確認下さい。

7 お客様用の専用駐車場はございませんので、近隣有料駐車場をご利用下さい。

8 施設内、共用部分での他の施設利用者及びビル他店舗従業員に迷惑となる大きな音や声を出す行為 等をご遠慮願います。

9 火気の使用はできません。

10 建築物、付帯設備への釘、画鋲、ピン打ちなどを行わないでください。

11 ダンボール・商品梱包に使用されたごみ・資料・催事中に使用された備品等のごみは全てお持ち帰りください。

12 会場保全管理のため、当社が必要と判断した場合は当社スタッフが会場内に立ち入ることが出来ることとします。

13 当店舗はホール内(ライブスペース)禁煙となっております。

喫煙は指定された場所でお願います・予め御了承ください。

14 本規約に定めのない事項または本規約の各項目の解釈について疑義が生じたときは、当社とおお客様の協議上、解決するものとします。

15 この規約は 2020 年 4 月に設定。

予告なしに変更する場合がございますので、あらかじめ御了承下さい。

尚、この規約は仮予約の時点で適用させていただきます。

■ 特約事項

・系列各店舗 プレイガイドのチケット発券対応しております。

(発券手数料 12% :原則相殺精算)

・当日券販売・来客受付・会場案内について、原則主催者様で行って頂きます。

弊社手配の場合 原則・追加人件費 1 人・¥12,000(税込)が必要となります

・チケット作成 ~400 枚はホール使用料に含まれます

追加作成 1 枚 10 円 (税込) となります。

※注意事項・裏書き等がありますので原則弊社にて作成致します

■ ホール使用料金・(オプション含む) ※別途見積書作成・受領してください

■行政からの通達により催事が自粛等が言い渡されたことによる

3 ヶ月以内の延期の場合・ホール代の 30%を請求するものとし予約金は返金し

ないものとする 中止の場合 100%のホール使用料を請求するものとする

■共同主催 (プッキング・チャージバック・企画持ち込み)の場合、

会場側の判断なく中止・延期される場合

1 組 前売り代金 x 20 枚を違約金として請求いたします

本規約はに基づく一切の紛争の解決については、その訴額に応じて大分簡易裁判所又は大分地方裁判所を第一審の専属的管轄裁判所とします